

電競行業支援計劃 發還款項申領表格 – 活動及比賽

此欄由本公司填寫

參考編號：

A 部) 申請者資料			
公司 / 機構名稱 (按商業登記所示)	:		
聯絡人	:	職位	:
電話號碼	:	電郵地址	:
B 部) 申請活動資料			
活動名稱	:		
活動日期	:	參與人數	:
活動性質	:	<input type="checkbox"/> 比賽 <input type="checkbox"/> 典禮 <input type="checkbox"/> 大型會議 <input type="checkbox"/> 嘉年華 <input type="checkbox"/> 工作坊 <input type="checkbox"/> 商務聚會 <input type="checkbox"/> 展覽 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
其他合辦機構 / 主要合作夥伴 (如適用)	:		
備註	:		
C 部) 申請現金津貼的項目 (如有需要，請另頁詳列有關分項)			
		項目詳情	支出 (港幣\$)
		項目：	
		項目：	
		項目：	
		項目：	
		項目：	
		項目：	
		總開支 (港幣\$)	
		第一期已獲發的資助額 (港幣\$) :	
		第二期的資助總額 (港幣\$) :	
		(每名成功申請者可獲的最高財務資助額視乎 HKCMCL 審批而定。 請參閱前述的確認文件)	
D 部) 證明文件清單			
是否已附上以下文件？			
a) 活動總結報告 (包括但不限於活動照片、程序表、傳媒報導、花絮影片等)			<input type="checkbox"/>
b) 開支具體細明 (按各發票列明現金資助的實際金額)			<input type="checkbox"/>

c) 審計報告（只適用於獲得鑽石或白金級別資助的申請人）		<input type="checkbox"/>
E 部) 聲明及簽署		
我們，即下述簽署人，謹此確定本報名表格內填寫的所有資料均屬正確及真實無誤，並無隱瞞任何相關資料。我們亦同意受下列申請條款及細則約束。		
姓名及職位：	授權簽署及公司蓋印：	日期：
F 部) 申請條款及細則		
1. 此發還款項申領表連同 所有 所需證明文件必須於活動結束後一個月內提交。所有已提交作資助申領用途的資料將不獲發還。 2. 發票及收據上的付款人必須顯示為申請者的姓名。未能證明申請者為付款人的文件將不被接納作資助申領用途。 3. 一經確認接收 所有 所需文件，申請者將可於一個月內獲發還款項。 4. HKCMCL 保留權利要求申請者提供更多及額外發還款項和付款相關的資料。 5. HKCMCL 或會隨時修訂或補充本條款及細則，而不作事先通知。		

供 HKCMCL 使用		
G 部 （待電競部門認證）		
姓名：	簽署：	日期：
確認第二期的資助總額為（港幣\$）：		
H 部 （待經理或以上職級審批）		
備註：		
姓名：	簽署：	日期：